

Alla

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

AGENZIA PROVINCIALE DELLE

FORESTE DEMANIALI

Via G.B. Trener 3

38121 TRENTO

agenzia.forestedemaniali@pec.provincia.tn.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AI CORSI RISERVATI ALLE IMPRESE

(L.P. 23 maggio 2007, n.11, art. 102)

Il sottoscritto / La sottoscritta cognome _____ nome _____

nato a _____ il ____/____/____

cittadinanza _____ residente a _____

indirizzo _____ n. civico _____ codice fiscale

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) _____

fax _____ telefono/cellulare _____

in qualità di:

- ☐ titolare
- ☐ dipendente
- ☐ collaboratore ai sensi dell'art.230 bis cc,

dell'impresa

timbro:

☐ artigiana¹

☐ agricola²

oppure

☐ dipendente dell'ente pubblico _____ proprietario di boschi;

¹ L'impresa artigiana ha uno dei seguenti requisiti:

a) è iscritta nella sezione speciale del registro delle imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura, contraddistinta da codice ATECORI 02.10.00 (silvicoltura e altre attività forestali) oppure codice 02.20.00 (utilizzo di aree forestali);

b) è iscritta nell'elenco provinciale delle imprese forestali della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Trento.

Il possesso dei requisiti è verificato d'ufficio, pena l'esclusione.

² L'impresa agricola ha il seguente requisito:

a) è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura; Il possesso dei requisiti è verificato d'ufficio, pena l'esclusione.

CHIEDE

di partecipare al corso (*indicare solo un corso*):

- ☐ operatore forestale (OP1)
- ☐ operatore forestale specializzato (OP2)
- ☐ installazione delle gru a cavo forestali e tecniche di esbosco (COND1)
- ☐ taglio con motosega degli alberi schiantati da tempesta (TEMP1)

previsto dal catalogo dei corsi dell'anno _____, per il periodo dal _____ al _____
del mese di _____.

(*barrare se del caso*)

Il sottoscritto chiede inoltre:

- ☐ di effettuare il test di comprensione della lingua italiana, utilizzata nel percorso formativo (solo nel caso di lavoratori immigrati NON in possesso di idonei attestati di conoscenza della lingua italiana livello A2).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

(per l'iscrizione al corso OP2 “operatore forestale specializzato” e TEMP1)

- ☐ di essere in possesso dell'attestato con profitto del corso Operatore forestale (OP1)

(solo per i lavoratori non italiani – art. 37, c. 13 D.Leg.vo n. 81/2008)

- ☐ di essere in possesso:
 - ☐ di diploma di scuola secondaria di primo grado;

OPPURE

- ☐ della conoscenza della lingua italiana equivalente al livello A2.

OPPURE

- ☐ di diploma di scuola secondaria di secondo grado;

OPPURE

☐ di laurea;

conseguito in Italia o in enti italiani all'estero nell'anno _____ presso l'istituto/Università
_____ con sede a _____.

☐ Il sottoscritto **dichiara altresì** di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato)..... quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

CHIEDE

☐ a seguito di verifica per vie brevi della disponibilità, l'utilizzo per pernottamento della foresteria del Centro forestale "San Giorgio" sita a Borgo Valsugana in loc. San Giorgio, n.2., impegnandosi a provvedere con propria biancheria da letto, (federa per cuscino, lenzuola o sacco a pelo personali) ed asciugamani, consapevole che la mancanza di tale dotazione esclude dalla possibilità di beneficiare del servizio.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO

.....

.....

In caso di domanda/dichiarazione trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

Si allega la seguente documentazione:

☐ certificato di buona salute rilasciato dal medico di famiglia;

☐ ricevuta di versamento della quota di iscrizione;

☐ (**in caso di lavoratore cittadino di stato non appartenente all'Unione europea**)

fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità (o del cedolino/ricevuta attestante il rinnovo del titolo con fotocopia del precedente titolo di soggiorno);

☐ informativa ex artt. 13 e 14 de Regolamento UE n. 679 del 2016;

☐ fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto)

INFORMATIVA GENERALE

AGENZIA PROVINCIALE DELLE FORESTE DEMANIALI

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali dispone che tale trattamento sia improntato al rispetto della citata normativa e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dall'articolo 13 e 14 (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15 - 38122 Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec direzionegenerale@pec.provincia.tn.it.

PREPOSTO AL TRATTAMENTO è il Sostituto Dirigente dell'Agenzia provinciale foreste demaniali. I dati di contatto sono: Via Trener, n. 3 - 38121 Trento, tel. 0461.495967, e-mail: agenzia.forestedemaniali@provincia.tn.it, pec: agenzia.forestedemaniali@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Ufficio del RPD si trova in Via Mantova n. 67 - 38122 Trento. I dati di contatto sono tel. 0461.496269, e-mail ldprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati:

- **sono stati raccolti presso banche dati in uso alla PAT e all' Agenzia** quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, Agenzia delle Entrate, Autorità Giudiziaria, INAIL, INPS, Cassa Edile, Casse previdenziali di appartenenza, Autorità Nazionale Anticorruzione;
- **provengono dalle fonti accessibili al pubblico** quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la Camera di commercio industria artigianato e agricoltura, la Banca dati nazionale per la documentazione antimafia, gli elenchi fornitori accreditati, gli elenchi lavoratori autonomi e liberi professionisti, i pubblici registri;
- **sono stati raccolti presso l'Interessato** (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alle seguenti categorie:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni, ad es. dati anagrafici e fiscali);
- dati personali appartenenti a particolari categorie di dati (c.d. dati sensibili, ad es. adesione a sindacati);
- dati personali relativi a condanne penali e reati o a connesse misure di sicurezza (c.d. dati giudiziari);
- dati relativi allo stato di salute, genetici, biometrici (c.d. dati supersensibili).

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito specifichiamo le finalità del trattamento e la base giuridica che consente il trattamento dei Suoi dati:

- **esecuzione di un compito di interesse pubblico / connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e. del Regolamento) e, in particolare:
 - **concessioni e il rinnovo delle concessioni** di beni demaniali (art. 69 della L.p. 11/2007, art. 43 della L.p. 23/1990);
 - **cessione di materiale vivaistico** (L.P. 23 maggio 2007, n. 11 - art. 32 e D.P.P. 3 novembre 2008, n. 51-158/Leg. - art. 6)
 - **vendita di prodotti demaniali** ed entrate diverse (L.P. 23 maggio 2007, n. 11 - art. 69 e DPP 21 agosto 2008, n. 34-141/Leg)
 - **corsi di qualificazione e formazione** degli addetti alle utilizzazioni forestali per gli addetti alle utilizzazioni (art.102 della L.p. n. 11/2007 e Deliberazione G.P. n. 458 del 28/03/2014);
 - **svolgimento di attività** di indagine, ispettive e di controllo, di verifica delle autocertificazioni, di attività sanzionatorie, di attività di prevenzione, di accertamento e perseguimento di reati, di vigilanza e controllo del territorio e dell'ambiente, con specifico riferimento agli obiettivi di salvaguardia delle risorse silvo-pastorali e montane, delle aree protette, della biodiversità e dei valori naturalistici e paesaggistici, della fauna, della flora e dei funghi, del suolo, del demanio idrico e dei corsi d'acqua, ivi compresa la polizia idraulica, ai sensi e per gli effetti del Codice penale e del Codice di procedura penale; della Legge 24 novembre 1981, n. 689; delle altre norme richiamate nel verbale di accertamento e del Decreto del Presidente della Provincia 8 ottobre 2013, n. 27-29/Leg.; del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, nonché di qualsiasi altra normativa nazionale o provinciale in materia.
- **esecuzione di un contratto** di cui l'interessato è parte o per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1, lett. b. del Regolamento) e, in particolare per l'affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture (legge provinciale 1

luglio 2011, n. 9, legge provinciale 10 settembre 1993 n. 26, legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23; legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11; legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2; d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36);

- **adempimento di un obbligo legale** cui è soggetto il Titolare (art. 6.1, lett. c. del Regolamento) ed in particolare:
 - verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e artt. 94 – 95 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 per la stipula dei contratti per lavori, forniture e servizi;
 - adempimenti in materia di **trasparenza e prevenzione della corruzione** (legge provinciale 30 novembre 1992 n. 23, d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, legge 6 novembre 2012 n. 190, d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, legge provinciale 30 maggio 2014 n. 4);
 - adempimenti in materia di **tracciabilità dei flussi finanziari** (legge 13 agosto 2010, n.136);
 - procedimento di **accesso agli atti** (documentale, civico e generalizzato), ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e relativo Regolamento d'attuazione (D.P.P. 5 luglio 2007, n. 17-97/Leg.), nonché dell'art. 4 della legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 e dell'art. 5 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 - adempimenti in riferimento al personale dipendente con contratto di diritto privato dell'Agenzia (artt. 84 e seg. L.P. 11/2007; Contratto collettivo nazionale di categoria; Contratto integrativo provinciale di categoria; D.LGS. n. 81/2008), compresi quelli in materia di igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro e di sorveglianza sanitaria obbligatoria di cui al D. Lgs 81/2008 e le comunicazioni ad enti previdenziali e assistenziali, dati anche potenzialmente idonei a rivelarne lo stato di salute. Va tuttavia chiarito che è il medico competente il soggetto deputato a trattare i dati sanitari dei lavoratori, con salvaguardia del segreto professionale.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra, comprese tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, le attività di controllo e consultive), in quanto obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto o per corrispondere alla richiesta; il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di fornire la prestazione, corrispondere alla richiesta e/o concludere il contratto, oltre all'applicazione di sanzioni nei casi previsti dalla legge.

Con riferimento ai dati personali riconducibili a “categorie particolari”, ex art. 9 del Regolamento (quali, ad esempio, quelli relativi alla salute, relativi a condanne penali, o a reati, o a connesse misure di sicurezza ex art. 10 del Regolamento, si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9.2, lett. g), del Regolamento, per un **motivo di interesse pubblico rilevante**, così come individuato dagli artt. 2 sexies e 2 octies del D. Lgs. 196/03, nonché ai sensi del D.Lgs. 18 maggio 2018, n. 51, in particolare per:

- lo svolgimento di attività di controllo e ispettive, di verifica delle autocertificazioni e di attività sanzionatorie e di tutela in sede amministrativa o giudiziaria;
- i fini di archiviazione nel pubblico interesse;
- l'esercizio del diritto di accesso ai dati e ai documenti amministrativi, nei limiti di quanto previsto dalle leggi o dai regolamenti in materia;
- l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- lo svolgimento di attività di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali.

- compiti di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per massima chiarezza Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile al sito istituzionale della Provincia autonoma di Trento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- organi di controllo amministrativo/contabile/trasparenza e legalità;
- richiedenti l'accesso agli atti, interessati, controinteressati, difensori, tutori, nei casi previsti dalla legge;
- Enti locali, ANAC, APSS, Ministeri, incaricati di pubblico servizio, altri enti pubblici competenti per materia;
- Autorità giudiziaria, Autorità di pubblica sicurezza;

per l'adempimento del seguente obbligo di legge al quale è soggetto il Titolare: art. 56 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.(Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali); Decreto del Presidente della Provincia 4 luglio 2008, n. 24-131/Leg. e ss.mm. (disciplina dei controlli interni sull'attività amministrativa della Provincia); Codice penale e Codice di procedura penale; Legge 24 novembre 1981, n. 689 (Modifiche al sistema penale); legislazione di settore richiamata nel verbale o concernente lo svolgimento di attività di prevenzione, vigilanza e controllo del territorio e dell'ambiente; Decreto del Presidente della Provincia 8 ottobre 2013, n.27-29/Leg. (Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari); artt. 32 e 33 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 (accesso ai documenti amministrativi); art. 1, c.30 e c. 32 della legge 6 novembre 2012, n. 190 (accesso ai documenti amministrativi).

I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33 di data 14 marzo 2013, degli artt. 30 bis e 31 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e dell'art. 2 della legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di procedimento amministrativo e di trasparenza.

I dati personali trattati per finalità diverse da quelle previste dalle norme di cui sopra **non saranno diffusi**.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è previsto nel "massimario di scarto" (raggiungibile al [link massimario PAT](#)) o in eventuali norme di legge o di regolamento.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (**art. 15**);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (**art. 16**);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (**art. 17**), o esercitare il diritto di limitazione (**art. 18**);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (**art. 21**).

Ai sensi dell'**art. 19**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza Venezia, 11 - Roma - sito web: www.garanteprivacy.it

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

AGENZIA PROVINCIALE DELLE

FORESTE DEMANIALI

Via G.B. Trener 3

38121 TRENTO

agenzia.forestedemaniali@pec.provincia.tn.it

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROVA TECNICO-PRATICA PER OPERATORE
FORESTALE (EOP1)**

(L.P. 23 maggio 2007, n.11, art. 102 bis)

Il sottoscritto / La sottoscritta cognome _____ nome _____
nato a _____ il ____ / ____ / ____
cittadinanza _____ residente a _____
indirizzo _____ n. civico ____ codice fiscale ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) _____
fax _____ telefono/cellulare _____

in qualità di:

- ☐ titolare
☐ dipendente
☐ collaboratore ai sensi dell'art.230 bis cc,

dell'impresa

- ☐ artigiana³
☐ agricola⁴

timbro:

oppure

- ☐ dipendente dell'ente pubblico _____ proprietario di boschi;

CHIEDE

³ L'impresa artigiana ha uno dei seguenti requisiti:

a) è iscritta nella sezione speciale del registro delle imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura, contraddistinta da codice ATECORI 02.10.00 (silvicoltura e altre attività forestali) oppure codice 02.20.00 (utilizzo di aree forestali);

b) è iscritta nell'elenco provinciale delle imprese forestali della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Trento.

Il possesso dei requisiti è verificato d'ufficio, pena l'esclusione.

⁴ L'impresa agricola ha il seguente requisito:

a) è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura; Il possesso dei requisiti è verificato d'ufficio, pena l'esclusione.

di essere ammesso alla prova tecnico-pratica per operatore forestale nella sessione del giorno _____
prevista dal catalogo dei corsi dell'anno _____ e a tal fine

DICHIARA¹

di aver frequentato il corso di formazione per operatore forestale (OP1) in data _____.

☐ Il sottoscritto **dichiara altresì** di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato)..... quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO

.....

.....

In caso di domanda/dichiarazione trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

Si allega la seguente documentazione:

- ☐ certificato di buona salute rilasciato dal medico di famiglia (il certificato non è necessario se quello presentato durante il corso sia in corso di validità 1 anno dalla data di rilascio)
- ☐ informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016
- ☐ fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto)

1 Per accedere alla prova tecnico-pratica l'interessato deve:

- a) essere inquadrato regolarmente come operatore addetto al taglio boschi (lavoratore autonomo o dipendente di impresa artigiana o agricola o dipendente di proprietario forestale);
 - b) aver frequentato il corso per responsabile della conduzione di utilizzazioni forestali organizzato dalla struttura provinciale competente in materia di formazione sulle professioni della montagna della Provincia autonoma di Trento dopo l'1 gennaio dell'anno precedente alla presente iscrizione.
- Il possesso di detti requisiti è verificato d'ufficio dalla struttura, pena la esclusione

INFORMATIVA GENERALE

AGENZIA PROVINCIALE DELLE FORESTE DEMANIALI

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali dispone che tale trattamento sia improntato al rispetto della citata normativa e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dall'articolo 13 e 14 (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15 - 38122 Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec direzionegenerale@pec.provincia.tn.it.

PREPOSTO AL TRATTAMENTO è il Sostituto Dirigente dell'Agenzia provinciale foreste demaniali. I dati di contatto sono: Via Trener, n. 3 - 38121 Trento, tel. 0461.495967, e-mail: agenzia.forestedemaniali@provincia.tn.it, pec: agenzia.forestedemaniali@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Ufficio del RPD si trova in Via Mantova n. 67 - 38122 Trento. I dati di contatto sono tel. 0461.496269, e-mail ldprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati:

- **sono stati raccolti presso banche dati in uso alla PAT e all' Agenzia** quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, Agenzia delle Entrate, Autorità Giudiziaria, INAIL, INPS, Cassa Edile, Casse previdenziali di appartenenza, Autorità Nazionale Anticorruzione;
- **provengono dalle fonti accessibili al pubblico** quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la Camera di commercio industria artigianato e agricoltura, la Banca dati nazionale per la documentazione antimafia, gli elenchi fornitori accreditati, gli elenchi lavoratori autonomi e liberi professionisti, i pubblici registri;
- **sono stati raccolti presso l'Interessato** (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alle seguenti categorie:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni, ad es. dati anagrafici e fiscali);
- dati personali appartenenti a particolari categorie di dati (c.d. dati sensibili, ad es. adesione a sindacati);
- dati personali relativi a condanne penali e reati o a connesse misure di sicurezza (c.d. dati giudiziari);
- dati relativi allo stato di salute, genetici, biometrici (c.d. dati supersensibili).

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito specifichiamo le finalità del trattamento e la base giuridica che consente il trattamento dei Suoi dati:

- **esecuzione di un compito di interesse pubblico / connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e. del Regolamento) e, in particolare:
 - **concessioni e il rinnovo delle concessioni** di beni demaniali (art. 69 della L.p. 11/2007, art. 43 della L.p. 23/1990);
 - **cessione di materiale vivaistico** (L.P. 23 maggio 2007, n. 11 - art. 32 e D.P.P. 3 novembre 2008, n. 51-158/Leg. - art. 6)
 - **vendita di prodotti demaniali** ed entrate diverse (L.P. 23 maggio 2007, n. 11 - art. 69 e DPP 21 agosto 2008, n. 34-141/Leg)
 - **corsi di qualificazione e formazione** degli addetti alle utilizzazioni forestali per gli addetti alle utilizzazioni (art.102 della L.p. n. 11/2007 e Deliberazione G.P. n. 458 del 28/03/2014);
 - **svolgimento di attività** di indagine, ispettive e di controllo, di verifica delle autocertificazioni, di attività sanzionatorie, di attività di prevenzione, di accertamento e perseguimento di reati, di vigilanza e controllo del territorio e dell'ambiente, con specifico riferimento agli obiettivi di salvaguardia delle risorse silvo-pastorali e montane, delle aree protette, della biodiversità e dei valori naturalistici e paesaggistici, della fauna, della flora e dei funghi, del suolo, del demanio idrico e dei corsi d'acqua, ivi compresa la polizia idraulica, ai sensi e per gli effetti del Codice penale e del Codice di procedura penale; della Legge 24 novembre 1981, n. 689; delle altre norme richiamate nel verbale di accertamento e del Decreto del Presidente della Provincia 8 ottobre 2013, n. 27-29/Leg.; del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, nonché di qualsiasi altra normativa nazionale o provinciale in materia.
- **esecuzione di un contratto** di cui l'interessato è parte o per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1, lett. b. del Regolamento) e, in particolare per l'affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture (legge provinciale 1

luglio 2011, n. 9, legge provinciale 10 settembre 1993 n. 26, legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23; legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11; legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2; d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36);

- **adempimento di un obbligo legale** cui è soggetto il Titolare (art. 6.1, lett. c. del Regolamento) ed in particolare:
 - verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e artt. 94 – 95 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 per la stipula dei contratti per lavori, forniture e servizi;
 - adempimenti in materia di **trasparenza e prevenzione della corruzione** (legge provinciale 30 novembre 1992 n. 23, d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, legge 6 novembre 2012 n. 190, d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, legge provinciale 30 maggio 2014 n. 4);
 - adempimenti in materia di **tracciabilità dei flussi finanziari** (legge 13 agosto 2010, n.136);
 - procedimento di **accesso agli atti** (documentale, civico e generalizzato), ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e relativo Regolamento d'attuazione (D.P.P. 5 luglio 2007, n. 17-97/Leg.), nonché dell'art. 4 della legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 e dell'art. 5 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 - adempimenti in riferimento al personale dipendente con contratto di diritto privato dell'Agenzia (artt. 84 e seg. L.P. 11/2007; Contratto collettivo nazionale di categoria; Contratto integrativo provinciale di categoria; D.LGS. n. 81/2008), compresi quelli in materia di igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro e di sorveglianza sanitaria obbligatoria di cui al D. Lgs 81/2008 e le comunicazioni ad enti previdenziali e assistenziali, dati anche potenzialmente idonei a rivelarne lo stato di salute. Va tuttavia chiarito che è il medico competente il soggetto deputato a trattare i dati sanitari dei lavoratori, con salvaguardia del segreto professionale.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra, comprese tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, le attività di controllo e consultive), in quanto obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto o per corrispondere alla richiesta; il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di fornire la prestazione, corrispondere alla richiesta e/o concludere il contratto, oltre all'applicazione di sanzioni nei casi previsti dalla legge.

Con riferimento ai dati personali riconducibili a “categorie particolari”, ex art. 9 del Regolamento (quali, ad esempio, quelli relativi alla salute, relativi a condanne penali, o a reati, o a connesse misure di sicurezza ex art. 10 del Regolamento, si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9.2, lett. g), del Regolamento, per un **motivo di interesse pubblico rilevante**, così come individuato dagli artt. 2 sexies e 2 octies del D. Lgs. 196/03, nonché ai sensi del D.Lgs. 18 maggio 2018, n. 51, in particolare per:

- lo svolgimento di attività di controllo e ispettive, di verifica delle autocertificazioni e di attività sanzionatorie e di tutela in sede amministrativa o giudiziaria;
- i fini di archiviazione nel pubblico interesse;
- l'esercizio del diritto di accesso ai dati e ai documenti amministrativi, nei limiti di quanto previsto dalle leggi o dai regolamenti in materia;
- l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- lo svolgimento di attività di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali.

- compiti di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per massima chiarezza Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile al sito istituzionale della Provincia autonoma di Trento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- organi di controllo amministrativo/contabile/trasparenza e legalità;
- richiedenti l'accesso agli atti, interessati, controinteressati, difensori, tutori, nei casi previsti dalla legge;
- Enti locali, ANAC, APSS, Ministeri, incaricati di pubblico servizio, altri enti pubblici competenti per materia;
- Autorità giudiziaria, Autorità di pubblica sicurezza;

per l'adempimento del seguente obbligo di legge al quale è soggetto il Titolare: art. 56 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.(Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali); Decreto del Presidente della Provincia 4 luglio 2008, n. 24-131/Leg. e ss.mm. (disciplina dei controlli interni sull'attività amministrativa della Provincia); Codice penale e Codice di procedura penale; Legge 24 novembre 1981, n. 689 (Modifiche al sistema penale); legislazione di settore richiamata nel verbale o concernente lo svolgimento di attività di prevenzione, vigilanza e controllo del territorio e dell'ambiente; Decreto del Presidente della Provincia 8 ottobre 2013, n.27-29/Leg. (Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari); artt. 32 e 33 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 (accesso ai documenti amministrativi); art. 1, c.30 e c. 32 della legge 6 novembre 2012, n. 190 (accesso ai documenti amministrativi).

I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33 di data 14 marzo 2013, degli artt. 30 bis e 31 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e dell'art. 2 della legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di procedimento amministrativo e di trasparenza.

I dati personali trattati per finalità diverse da quelle previste dalle norme di cui sopra **non saranno diffusi**.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è previsto nel "massimario di scarto" (raggiungibile al [link massimario PAT](#)) o in eventuali norme di legge o di regolamento.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (**art. 15**);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (**art. 16**);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (**art. 17**), o esercitare il diritto di limitazione (**art. 18**);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (**art. 21**).

Ai sensi dell'**art. 19**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza Venezia, 11 - Roma - sito web: www.garanteprivacy.it

Alla

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

AGENZIA PROVINCIALE DELLE

FORESTE DEMANIALI

Via G.B. Trener 3

38121 TRENTO

agenzia.forestedemaniali@pec.provincia.tn.it

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROVA TECNICO-PRATICA PER OPERATORE
FORESTALE SPECIALIZZATO (EOP2)**

(L.P. 23 maggio 2007, n.11, art. 102 bis)

Il sottoscritto / La sottoscritta cognome _____ nome _____
nato a _____ il ____ / ____ / _____
cittadinanza _____ residente a _____
indirizzo _____ n. civico _____ codice fiscale
indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) _____
fax _____ telefono/cellulare _____

in qualità di:

- ☐ titolare
☐ dipendente
☐ collaboratore ai sensi dell'art.230 bis cc,

dell'impresa

- ☐ artigiana⁵
☐ agricola⁶

timbro:

oppure

- ☐ dipendente dell'ente pubblico _____ proprietario di boschi;

CHIEDE

⁵ L'impresa artigiana ha uno dei seguenti requisiti:

- a) è iscritta nella sezione speciale del registro delle imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura, contraddistinta da codice ATECORI 02.10.00 (silvicoltura e altre attività forestali) oppure codice 02.20.00 (utilizzo di aree forestali);
b) è iscritta nell'elenco provinciale delle imprese forestali della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Trento.
Il possesso dei requisiti è verificato d'ufficio, pena l'esclusione.

⁶ L'impresa agricola ha il seguente requisito:

- a) è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura; Il possesso dei requisiti è verificato d'ufficio, pena l'esclusione.

di essere ammesso alla prova tecnico-pratica per operatore forestale specializzato nella sessione del
giorno _____
prevista dal catalogo dei corsi dell'anno _____ e a tal fine

DICHIARA¹

di aver frequentato il corso di formazione per operatore forestale (OP2) in data _____.

☐ Il sottoscritto **dichiara altresì** di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato)..... quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO

.....

.....

In caso di domanda/dichiarazione trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

Si allega la seguente documentazione:

- ☐ certificato di buona salute rilasciato dal medico di famiglia (il certificato non è necessario se quello presentato durante il corso sia in corso di validità 1 anno dalla data di rilascio)
- ☐ informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016
- ☐ fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto)

1 Per accedere alla prova tecnico-pratica l'interessato deve:

- a) essere inquadrato regolarmente come operatore addetto al taglio boschi (lavoratore autonomo o dipendente di impresa artigiana o agricola o dipendente di proprietario forestale);
 - b) aver frequentato il corso per responsabile della conduzione di utilizzazioni forestali organizzato dalla struttura provinciale competente in materia di formazione sulle professioni della montagna della Provincia autonoma di Trento dopo l'1 gennaio dell'anno precedente alla presente iscrizione.
- Il possesso di detti requisiti è verificato d'ufficio dalla struttura, pena la esclusione

INFORMATIVA GENERALE

AGENZIA PROVINCIALE DELLE FORESTE DEMANIALI

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali dispone che tale trattamento sia improntato al rispetto della citata normativa e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dall'articolo 13 e 14 (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15 - 38122 Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec direzionegenerale@pec.provincia.tn.it.

PREPOSTO AL TRATTAMENTO è il Sostituto Dirigente dell'Agenzia provinciale foreste demaniali. I dati di contatto sono: Via Trener, n. 3 - 38121 Trento, tel. 0461.495967, e-mail: agenzia.forestedemaniali@provincia.tn.it, pec: agenzia.forestedemaniali@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Ufficio del RPD si trova in Via Mantova n. 67 - 38122 Trento. I dati di contatto sono tel. 0461.496269, e-mail ldprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati:

- **sono stati raccolti presso banche dati in uso alla PAT e all' Agenzia** quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, Agenzia delle Entrate, Autorità Giudiziaria, INAIL, INPS, Cassa Edile, Casse previdenziali di appartenenza, Autorità Nazionale Anticorruzione;
- **provengono dalle fonti accessibili al pubblico** quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la Camera di commercio industria artigianato e agricoltura, la Banca dati nazionale per la documentazione antimafia, gli elenchi fornitori accreditati, gli elenchi lavoratori autonomi e liberi professionisti, i pubblici registri;
- **sono stati raccolti presso l'Interessato** (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alle seguenti categorie:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni, ad es. dati anagrafici e fiscali);
- dati personali appartenenti a particolari categorie di dati (c.d. dati sensibili, ad es. adesione a sindacati);
- dati personali relativi a condanne penali e reati o a connesse misure di sicurezza (c.d. dati giudiziari);
- dati relativi allo stato di salute, genetici, biometrici (c.d. dati supersensibili).

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito specifichiamo le finalità del trattamento e la base giuridica che consente il trattamento dei Suoi dati:

- **esecuzione di un compito di interesse pubblico / connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e. del Regolamento) e, in particolare:
 - **concessioni e il rinnovo delle concessioni** di beni demaniali (art. 69 della L.p. 11/2007, art. 43 della L.p. 23/1990);
 - **cessione di materiale vivaistico** (L.P. 23 maggio 2007, n. 11 - art. 32 e D.P.P. 3 novembre 2008, n. 51-158/Leg. - art. 6)
 - **vendita di prodotti demaniali** ed entrate diverse (L.P. 23 maggio 2007, n. 11 - art. 69 e DPP 21 agosto 2008, n. 34-141/Leg)
 - **corsi di qualificazione e formazione** degli addetti alle utilizzazioni forestali per gli addetti alle utilizzazioni (art.102 della L.p. n. 11/2007 e Deliberazione G.P. n. 458 del 28/03/2014);
 - **svolgimento di attività** di indagine, ispettive e di controllo, di verifica delle autocertificazioni, di attività sanzionatorie, di attività di prevenzione, di accertamento e perseguimento di reati, di vigilanza e controllo del territorio e dell'ambiente, con specifico riferimento agli obiettivi di salvaguardia delle risorse silvo-pastorali e montane, delle aree protette, della biodiversità e dei valori naturalistici e paesaggistici, della fauna, della flora e dei funghi, del suolo, del demanio idrico e dei corsi d'acqua, ivi compresa la polizia idraulica, ai sensi e per gli effetti del Codice penale e del Codice di procedura penale; della Legge 24 novembre 1981, n. 689; delle altre norme richiamate nel verbale di accertamento e del Decreto del Presidente della Provincia 8 ottobre 2013, n. 27-29/Leg.; del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, nonché di qualsiasi altra normativa nazionale o provinciale in materia.
- **esecuzione di un contratto** di cui l'interessato è parte o per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1, lett. b. del Regolamento) e, in particolare per l'affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture (legge provinciale 1

luglio 2011, n. 9, legge provinciale 10 settembre 1993 n. 26, legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23; legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11; legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2; d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36);

- **adempimento di un obbligo legale** cui è soggetto il Titolare (art. 6.1, lett. c. del Regolamento) ed in particolare:
 - verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e artt. 94 – 95 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 per la stipula dei contratti per lavori, forniture e servizi;
 - adempimenti in materia di **trasparenza e prevenzione della corruzione** (legge provinciale 30 novembre 1992 n. 23, d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, legge 6 novembre 2012 n. 190, d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, legge provinciale 30 maggio 2014 n. 4);
 - adempimenti in materia di **tracciabilità dei flussi finanziari** (legge 13 agosto 2010, n.136);
 - procedimento di **accesso agli atti** (documentale, civico e generalizzato), ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e relativo Regolamento d'attuazione (D.P.P. 5 luglio 2007, n. 17-97/Leg.), nonché dell'art. 4 della legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 e dell'art. 5 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 - adempimenti in riferimento al personale dipendente con contratto di diritto privato dell'Agenzia (artt. 84 e seg. L.P. 11/2007; Contratto collettivo nazionale di categoria; Contratto integrativo provinciale di categoria; D.LGS. n. 81/2008), compresi quelli in materia di igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro e di sorveglianza sanitaria obbligatoria di cui al D. Lgs 81/2008 e le comunicazioni ad enti previdenziali e assistenziali, dati anche potenzialmente idonei a rivelarne lo stato di salute. Va tuttavia chiarito che è il medico competente il soggetto deputato a trattare i dati sanitari dei lavoratori, con salvaguardia del segreto professionale.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra, comprese tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, le attività di controllo e consultive), in quanto obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto o per corrispondere alla richiesta; il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di fornire la prestazione, corrispondere alla richiesta e/o concludere il contratto, oltre all'applicazione di sanzioni nei casi previsti dalla legge.

Con riferimento ai dati personali riconducibili a “categorie particolari”, ex art. 9 del Regolamento (quali, ad esempio, quelli relativi alla salute, relativi a condanne penali, o a reati, o a connesse misure di sicurezza ex art. 10 del Regolamento, si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9.2, lett. g), del Regolamento, per un **motivo di interesse pubblico rilevante**, così come individuato dagli artt. 2 sexies e 2 octies del D. Lgs. 196/03, nonché ai sensi del D.Lgs. 18 maggio 2018, n. 51, in particolare per:

- lo svolgimento di attività di controllo e ispettive, di verifica delle autocertificazioni e di attività sanzionatorie e di tutela in sede amministrativa o giudiziaria;
- i fini di archiviazione nel pubblico interesse;
- l'esercizio del diritto di accesso ai dati e ai documenti amministrativi, nei limiti di quanto previsto dalle leggi o dai regolamenti in materia;
- l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- lo svolgimento di attività di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali.

- compiti di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per massima chiarezza Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile al sito istituzionale della Provincia autonoma di Trento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- organi di controllo amministrativo/contabile/trasparenza e legalità;
- richiedenti l'accesso agli atti, interessati, controinteressati, difensori, tutori, nei casi previsti dalla legge;
- Enti locali, ANAC, APSS, Ministeri, incaricati di pubblico servizio, altri enti pubblici competenti per materia;
- Autorità giudiziaria, Autorità di pubblica sicurezza;

per l'adempimento del seguente obbligo di legge al quale è soggetto il Titolare: art. 56 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.(Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali); Decreto del Presidente della Provincia 4 luglio 2008, n. 24-131/Leg. e ss.mm. (disciplina dei controlli interni sull'attività amministrativa della Provincia); Codice penale e Codice di procedura penale; Legge 24 novembre 1981, n. 689 (Modifiche al sistema penale); legislazione di settore richiamata nel verbale o concernente lo svolgimento di attività di prevenzione, vigilanza e controllo del territorio e dell'ambiente; Decreto del Presidente della Provincia 8 ottobre 2013, n.27-29/Leg. (Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari); artt. 32 e 33 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 (accesso ai documenti amministrativi); art. 1, c.30 e c. 32 della legge 6 novembre 2012 , n. 190 (accesso ai documenti amministrativi).

I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33 di data 14 marzo 2013, degli artt. 30 bis e 31 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e dell'art. 2 della legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di procedimento amministrativo e di trasparenza.

I dati personali trattati per finalità diverse da quelle previste dalle norme di cui sopra **non saranno diffusi**.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è previsto nel "massimario di scarto" (raggiungibile al [link massimario PAT](#)) o in eventuali norme di legge o di regolamento.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (**art. 15**);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (**art. 16**);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (**art. 17**), o esercitare il diritto di limitazione (**art. 18**);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (**art. 21**).

Ai sensi dell'**art. 19**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza Venezia, 11 - Roma - sito web: www.garanteprivacy.it

Alla

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

AGENZIA PROVINCIALE DELLE

FORESTE DEMANIALI

Via G.B. Trener 3

38121 TRENTO

agenzia.forestedemaniali@pec.provincia.tn.it

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AI CORSI PER RESPONSABILE DELLA
CONDUZIONE DI UTILIZZAZIONI FORESTALI (PATENTINO) (RESP1)**

(L.P. 23 maggio 2007, n.11, art. 102)

Il sottoscritto / La sottoscritta cognome _____ nome _____

nato a _____ il ____/____/____

cittadinanza _____ residente a _____

indirizzo _____ n. civico _____ codice fiscale ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) _____

fax _____ telefono/cellulare _____

in qualità di:

- ☐ titolare
- ☐ dipendente
- ☐ collaboratore ai sensi dell'art.230 bis cc,

dell'impresa

☐ artigiana⁷

☐ agricola⁸

timbro:

oppure

☐ dipendente dell'ente pubblico _____ proprietario di boschi;

⁷ L'impresa artigiana ha uno dei seguenti requisiti:

a) è iscritta nella sezione speciale del registro delle imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura, contraddistinta da codice ATECORI 02.10.00 (silvicoltura e altre attività forestali) oppure codice 02.20.00 (utilizzo di aree forestali);

b) è iscritta nell'elenco provinciale delle imprese forestali della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Trento.

Il possesso dei requisiti è verificato d'ufficio, pena l'esclusione.

⁸ L'impresa agricola ha il seguente requisito:

a) è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura; Il possesso dei requisiti è verificato d'ufficio, pena l'esclusione.

CHIEDE

Di partecipare al corso per responsabile della conduzione di utilizzazioni forestali (patentino) RESP1 nella sessione prevista dal catalogo dei corsi dell'anno _____, per il periodo dal _____ al _____ del mese di _____.

(barrare se del caso)

Il sottoscritto chiede inoltre:

☐ di effettuare il test di comprensione della lingua italiana, utilizzata nel percorso formativo (solo nel caso di lavoratori immigrati NON in possesso di idonei attestati di conoscenza della lingua italiana livello A2).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

☐ di essere in possesso dell'attestato di frequenza con profitto del corso “**operatore forestale specializzato OP2**” della durata di 40 ore rilasciato da ¹:

_____, in data _____;

(solo per i lavoratori non italiani – art. 37, c. 13 D.Leg.vo n. 81/2008)

☐ di essere in possesso:

☐ di diploma di scuola secondaria di primo grado;

OPPURE

☐ della conoscenza della lingua italiana equivalente al livello A2.

OPPURE

☐ di diploma di scuola secondaria di secondo grado;

OPPURE

☐ di laurea;

conseguito in Italia o in enti italiani all'estero nell'anno _____ presso l'istituto/Università _____ con sede a _____.

¹ Indicare la struttura provinciale o altro soggetto pubblico o organismo che ha rilasciato l'attestato.

☐ Il sottoscritto **dichiara altresì** di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato)..... quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO

.....

.....

In caso di domanda/dichiarazione trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

Si allega la seguente documentazione:

- ☐ certificato di buona salute rilasciato dal medico di famiglia;
- ☐ ricevuta di versamento della quota di iscrizione;
- ☐ **(in caso di lavoratore cittadino di stato non appartenente all'Unione europea)**
fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità (o del cedolino/ricevuta attestante il rinnovo del titolo con fotocopia del precedente titolo di soggiorno);
- ☐ informativa ex artt. 13 e 14 de Regolamento UE n. 679 del 2016;
- ☐ fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto)

INFORMATIVA GENERALE

AGENZIA PROVINCIALE DELLE FORESTE DEMANIALI

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali dispone che tale trattamento sia improntato al rispetto della citata normativa e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dall'articolo 13 e 14 (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15 - 38122 Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec direzionegenerale@pec.provincia.tn.it.

PREPOSTO AL TRATTAMENTO è il Sostituto Dirigente dell'Agenzia provinciale foreste demaniali. I dati di contatto sono: Via Trener, n. 3 - 38121 Trento, tel. 0461.495967, e-mail: agenzia.forestedemaniali@provincia.tn.it, pec: agenzia.forestedemaniali@pec.provincia.tn.it. Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Ufficio del RPD si trova in Via Mantova n. 67 - 38122 Trento. I dati di contatto sono tel. 0461.496269, e-mail ldprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati:

- **sono stati raccolti presso banche dati in uso alla PAT e all' Agenzia** quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, Agenzia delle Entrate, Autorità Giudiziaria, INAIL, INPS, Cassa Edile, Casse previdenziali di appartenenza, Autorità Nazionale Anticorruzione;
- **provengono dalle fonti accessibili al pubblico** quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la Camera di commercio industria artigianato e agricoltura, la Banca dati nazionale per la documentazione antimafia, gli elenchi fornitori accreditati, gli elenchi lavoratori autonomi e liberi professionisti, i pubblici registri;
- **sono stati raccolti presso l'Interessato** (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alle seguenti categorie:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni, ad es. dati anagrafici e fiscali);
- dati personali appartenenti a particolari categorie di dati (c.d. dati sensibili, ad es. adesione a sindacati);
- dati personali relativi a condanne penali e reati o a connesse misure di sicurezza (c.d. dati giudiziari);
- dati relativi allo stato di salute, genetici, biometrici (c.d. dati supersensibili).

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito specifichiamo le finalità del trattamento e la base giuridica che consente il trattamento dei Suoi dati:

- **esecuzione di un compito di interesse pubblico / connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e. del Regolamento) e, in particolare:
 - **concessioni e il rinnovo delle concessioni** di beni demaniali (art. 69 della L.p. 11/2007, art. 43 della L.p. 23/1990);
 - **cessione di materiale vivaistico** (L.P. 23 maggio 2007, n. 11 - art. 32 e D.P.P. 3 novembre 2008, n. 51-158/Leg. - art. 6)
 - **vendita di prodotti demaniali** ed entrate diverse (L.P. 23 maggio 2007, n. 11 - art. 69 e DPP 21 agosto 2008, n. 34-141/Leg)
 - **corsi di qualificazione e formazione** degli addetti alle utilizzazioni forestali per gli addetti alle utilizzazioni (art.102 della L.p. n. 11/2007 e Deliberazione G.P. n. 458 del 28/03/2014);
 - **svolgimento di attività** di indagine, ispettive e di controllo, di verifica delle autocertificazioni, di attività sanzionatorie, di attività di prevenzione, di accertamento e perseguimento di reati, di vigilanza e controllo del territorio e dell'ambiente, con specifico riferimento agli obiettivi di salvaguardia delle risorse silvo-pastorali e montane, delle aree protette, della biodiversità e dei valori naturalistici e paesaggistici, della fauna, della flora e dei funghi, del suolo, del demanio idrico e dei corsi d'acqua, ivi compresa la polizia idraulica, ai sensi e per gli effetti del Codice penale e del Codice di procedura penale; della Legge 24 novembre 1981, n. 689; delle altre norme richiamate nel verbale di accertamento e del Decreto del Presidente della Provincia 8 ottobre 2013, n. 27-29/Leg.; del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, nonché di qualsiasi altra normativa nazionale o provinciale in materia.
- **esecuzione di un contratto** di cui l'interessato è parte o per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1, lett. b. del Regolamento) e, in particolare per l'affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture (legge provinciale 1

luglio 2011, n. 9, legge provinciale 10 settembre 1993 n. 26, legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23; legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11; legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2; d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36);

- **adempimento di un obbligo legale** cui è soggetto il Titolare (art. 6.1, lett. c. del Regolamento) ed in particolare:
 - verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e artt. 94 – 95 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 per la stipula dei contratti per lavori, forniture e servizi;
 - adempimenti in materia di **trasparenza e prevenzione della corruzione** (legge provinciale 30 novembre 1992 n. 23, d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, legge 6 novembre 2012 n. 190, d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, legge provinciale 30 maggio 2014 n. 4);
 - adempimenti in materia di **tracciabilità dei flussi finanziari** (legge 13 agosto 2010, n.136);
 - procedimento di **accesso agli atti** (documentale, civico e generalizzato), ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e relativo Regolamento d'attuazione (D.P.P. 5 luglio 2007, n. 17-97/Leg.), nonché dell'art. 4 della legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 e dell'art. 5 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 - adempimenti in riferimento al personale dipendente con contratto di diritto privato dell'Agenzia (artt. 84 e seg. L.P. 11/2007; Contratto collettivo nazionale di categoria; Contratto integrativo provinciale di categoria; D.LGS. n. 81/2008), compresi quelli in materia di igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro e di sorveglianza sanitaria obbligatoria di cui al D. Lgs 81/2008 e le comunicazioni ad enti previdenziali e assistenziali, dati anche potenzialmente idonei a rivelarne lo stato di salute. Va tuttavia chiarito che è il medico competente il soggetto deputato a trattare i dati sanitari dei lavoratori, con salvaguardia del segreto professionale.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra, comprese tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, le attività di controllo e consultive), in quanto obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto o per corrispondere alla richiesta; il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di fornire la prestazione, corrispondere alla richiesta e/o concludere il contratto, oltre all'applicazione di sanzioni nei casi previsti dalla legge.

Con riferimento ai dati personali riconducibili a “categorie particolari”, ex art. 9 del Regolamento (quali, ad esempio, quelli relativi alla salute, relativi a condanne penali, o a reati, o a connesse misure di sicurezza ex art. 10 del Regolamento, si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9.2, lett. g), del Regolamento, per un **motivo di interesse pubblico rilevante**, così come individuato dagli artt. 2 sexies e 2 octies del D. Lgs. 196/03, nonché ai sensi del D.Lgs. 18 maggio 2018, n. 51, in particolare per:

- lo svolgimento di attività di controllo e ispettive, di verifica delle autocertificazioni e di attività sanzionatorie e di tutela in sede amministrativa o giudiziaria;
- i fini di archiviazione nel pubblico interesse;
- l'esercizio del diritto di accesso ai dati e ai documenti amministrativi, nei limiti di quanto previsto dalle leggi o dai regolamenti in materia;
- l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- lo svolgimento di attività di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali.

- compiti di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per massima chiarezza Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile al sito istituzionale della Provincia autonoma di Trento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- organi di controllo amministrativo/contabile/trasparenza e legalità;
- richiedenti l'accesso agli atti, interessati, controinteressati, difensori, tutori, nei casi previsti dalla legge;
- Enti locali, ANAC, APSS, Ministeri, incaricati di pubblico servizio, altri enti pubblici competenti per materia;
- Autorità giudiziaria, Autorità di pubblica sicurezza;

per l'adempimento del seguente obbligo di legge al quale è soggetto il Titolare: art. 56 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.(Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali); Decreto del Presidente della Provincia 4 luglio 2008, n. 24-131/Leg. e ss.mm. (disciplina dei controlli interni sull'attività amministrativa della Provincia); Codice penale e Codice di procedura penale; Legge 24 novembre 1981, n. 689 (Modifiche al sistema penale); legislazione di settore richiamata nel verbale o concernente lo svolgimento di attività di prevenzione, vigilanza e controllo del territorio e dell'ambiente; Decreto del Presidente della Provincia 8 ottobre 2013, n.27-29/Leg. (Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari); artt. 32 e 33 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 (accesso ai documenti amministrativi); art. 1, c.30 e c. 32 della legge 6 novembre 2012, n. 190 (accesso ai documenti amministrativi).

I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33 di data 14 marzo 2013, degli artt. 30 bis e 31 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e dell'art. 2 della legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di procedimento amministrativo e di trasparenza.

I dati personali trattati per finalità diverse da quelle previste dalle norme di cui sopra **non saranno diffusi**.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è previsto nel "massimario di scarto" (raggiungibile al [link massimario PAT](#)) o in eventuali norme di legge o di regolamento.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (**art. 15**);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (**art. 16**);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (**art. 17**), o esercitare il diritto di limitazione (**art. 18**);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (**art. 21**).

Ai sensi dell'**art. 19**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza Venezia, 11 - Roma - sito web: www.garanteprivacy.it

Alla

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

AGENZIA PROVINCIALE DELLE

FORESTE DEMANIALI

Via G.B. Trener 3

38121 TRENTO

agenzia.forestedemaniali@pec.provincia.tn.it

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO
PER RESPONSABILI DELLA CONDUZIONE DI UTILIZZAZIONI FORESTALI
AGG1**

(L.P. 23 maggio 2007, n.11, art. 102 bis)

Il sottoscritto / La sottoscritta cognome _____ nome _____
nato a _____ il ____/____/_____
cittadinanza _____ residente a _____
indirizzo _____ n. civico _____ codice fiscale
indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata (PEC) _____
fax _____ telefono/cellulare _____

CHIEDE

Di partecipare al corso di aggiornamento per responsabili della conduzione di utilizzazioni forestali

previsto dal catalogo dei corsi dell'anno _____, per il periodo dal _____ al _____ del mese di _____.

☐ Il sottoscritto **dichiara altresì** di eleggere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (o l'indirizzo PEC sopra indicato)..... quale **domicilio digitale** cui si chiede vengano inviati tutti i documenti e le comunicazioni inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Luogo e data

FIRMA DELL'INTERESSATO

.....

.....

In caso di domanda/dichiarazione trasmessa tramite sito web o portale, non serve la sottoscrizione, ma il soggetto deve preventivamente identificarsi attraverso SPID (sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese), CIE (carta d'identità elettronica), CNS (carta nazionale dei servizi) o CPS (carta provinciale dei servizi).

Si allega la seguente documentazione:

- ☐ Informativa ex artt. 13 e 14 de Regolamento UE n. 679 del 2016;
- ☐ fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto)

INFORMATIVA GENERALE

AGENZIA PROVINCIALE DELLE FORESTE DEMANIALI

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali dispone che tale trattamento sia improntato al rispetto della citata normativa e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dall'articolo 13 e 14 (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15 - 38122 Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec direzionegenerale@pec.provincia.tn.it.

PREPOSTO AL TRATTAMENTO è il Sostituto Dirigente dell'Agenzia provinciale foreste demaniali. I dati di contatto sono: Via Trener, n. 3 - 38121 Trento, tel. 0461.495967, e-mail: agenzia.forestedemaniali@provincia.tn.it, pec: agenzia.forestedemaniali@pec.provincia.tn.it.

Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Ufficio del RPD si trova in Via Mantova n. 67 - 38122 Trento. I dati di contatto sono tel. 0461.496269, e-mail ldprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati:

- **sono stati raccolti presso banche dati in uso alla PAT e all' Agenzia** quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, Agenzia delle Entrate, Autorità Giudiziaria, INAIL, INPS, Cassa Edile, Casse previdenziali di appartenenza, Autorità Nazionale Anticorruzione;
- **provengono dalle fonti accessibili al pubblico** quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la Camera di commercio industria artigianato e agricoltura, la Banca dati nazionale per la documentazione antimafia, gli elenchi fornitori accreditati, gli elenchi lavoratori autonomi e liberi professionisti, i pubblici registri;
- **sono stati raccolti presso l'Interessato** (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alle seguenti categorie:

- dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni, ad es. dati anagrafici e fiscali);
- dati personali appartenenti a particolari categorie di dati (c.d. dati sensibili, ad es. adesione a sindacati);
- dati personali relativi a condanne penali e reati o a connesse misure di sicurezza (c.d. dati giudiziari);
- dati relativi allo stato di salute, genetici, biometrici (c.d. dati supersensibili).

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito specifichiamo le finalità del trattamento e la base giuridica che consente il trattamento dei Suoi dati:

- **esecuzione di un compito di interesse pubblico / connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e. del Regolamento) e, in particolare:
 - **concessioni e il rinnovo delle concessioni** di beni demaniali (art. 69 della L.p. 11/2007, art. 43 della L.p. 23/1990);
 - **cessione di materiale vivaistico** (L.P. 23 maggio 2007, n. 11 - art. 32 e D.P.P. 3 novembre 2008, n. 51-158/Leg. - art. 6)
 - **vendita di prodotti demaniali** ed entrate diverse (L.P. 23 maggio 2007, n. 11 - art. 69 e DPP 21 agosto 2008, n. 34-141/Leg)
 - **corsi di qualificazione e formazione** degli addetti alle utilizzazioni forestali per gli addetti alle utilizzazioni (art.102 della L.p. n. 11/2007 e Deliberazione G.P. n. 458 del 28/03/2014);
 - **svolgimento di attività** di indagine, ispettive e di controllo, di verifica delle autocertificazioni, di attività sanzionatorie, di attività di prevenzione, di accertamento e perseguimento di reati, di vigilanza e controllo del territorio e dell'ambiente, con specifico riferimento agli obiettivi di salvaguardia delle risorse silvo-pastorali e montane, delle aree protette, della biodiversità e dei valori naturalistici e paesaggistici, della fauna, della flora e dei funghi, del suolo, del demanio idrico e dei corsi d'acqua, ivi compresa la polizia idraulica, ai sensi e per gli effetti del Codice penale e del Codice di procedura penale; della Legge 24 novembre 1981, n. 689; delle altre norme richiamate nel verbale di accertamento e del Decreto del Presidente della Provincia 8 ottobre 2013, n. 27-29/Leg.; del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, nonché di qualsiasi altra normativa nazionale o provinciale in materia.
- **esecuzione di un contratto** di cui l'interessato è parte o per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1, lett. b. del Regolamento) e, in particolare per l'affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture (legge provinciale 1

luglio 2011, n. 9, legge provinciale 10 settembre 1993 n. 26, legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23; legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11; legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2; d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36);

- **adempimento di un obbligo legale** cui è soggetto il Titolare (art. 6.1, lett. c. del Regolamento) ed in particolare:
 - verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e artt. 94 – 95 del d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 per la stipula dei contratti per lavori, forniture e servizi;
 - adempimenti in materia di **trasparenza e prevenzione della corruzione** (legge provinciale 30 novembre 1992 n. 23, d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, legge 6 novembre 2012 n. 190, d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, legge provinciale 30 maggio 2014 n. 4);
 - adempimenti in materia di **tracciabilità dei flussi finanziari** (legge 13 agosto 2010, n.136);
 - procedimento di **accesso agli atti** (documentale, civico e generalizzato), ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e relativo Regolamento d'attuazione (D.P.P. 5 luglio 2007, n. 17-97/Leg.), nonché dell'art. 4 della legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 e dell'art. 5 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
 - adempimenti in riferimento al personale dipendente con contratto di diritto privato dell'Agenzia (artt. 84 e seg. L.P. 11/2007; Contratto collettivo nazionale di categoria; Contratto integrativo provinciale di categoria; D.LGS. n. 81/2008), compresi quelli in materia di igiene e sicurezza dei luoghi di lavoro e di sorveglianza sanitaria obbligatoria di cui al D. Lgs 81/2008 e le comunicazioni ad enti previdenziali e assistenziali, dati anche potenzialmente idonei a rivelarne lo stato di salute. Va tuttavia chiarito che è il medico competente il soggetto deputato a trattare i dati sanitari dei lavoratori, con salvaguardia del segreto professionale.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra, comprese tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, le attività di controllo e consultive), in quanto obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto o per corrispondere alla richiesta; il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di fornire la prestazione, corrispondere alla richiesta e/o concludere il contratto, oltre all'applicazione di sanzioni nei casi previsti dalla legge.

Con riferimento ai dati personali riconducibili a “categorie particolari”, ex art. 9 del Regolamento (quali, ad esempio, quelli relativi alla salute, relativi a condanne penali, o a reati, o a connesse misure di sicurezza ex art. 10 del Regolamento, si precisa altresì come il relativo trattamento sia necessario, ai sensi dello stesso art. 9.2, lett. g), del Regolamento, per un **motivo di interesse pubblico rilevante**, così come individuato dagli artt. 2 sexies e 2 octies del D. Lgs. 196/03, nonché ai sensi del D.Lgs. 18 maggio 2018, n. 51, in particolare per:

- lo svolgimento di attività di controllo e ispettive, di verifica delle autocertificazioni e di attività sanzionatorie e di tutela in sede amministrativa o giudiziaria;
- i fini di archiviazione nel pubblico interesse;
- l'esercizio del diritto di accesso ai dati e ai documenti amministrativi, nei limiti di quanto previsto dalle leggi o dai regolamenti in materia;
- l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- lo svolgimento di attività di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali.

- compiti di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per massima chiarezza Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile al sito istituzionale della Provincia autonoma di Trento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

- organi di controllo amministrativo/contabile/trasparenza e legalità;
- richiedenti l'accesso agli atti, interessati, controinteressati, difensori, tutori, nei casi previsti dalla legge;
- Enti locali, ANAC, APSS, Ministeri, incaricati di pubblico servizio, altri enti pubblici competenti per materia;
- Autorità giudiziaria, Autorità di pubblica sicurezza;

per l'adempimento del seguente obbligo di legge al quale è soggetto il Titolare: art. 56 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e ss.mm.(Verifiche sugli atti amministrativi e gestionali); Decreto del Presidente della Provincia 4 luglio 2008, n. 24-131/Leg. e ss.mm. (disciplina dei controlli interni sull'attività amministrativa della Provincia); Codice penale e Codice di procedura penale; Legge 24 novembre 1981, n. 689 (Modifiche al sistema penale); legislazione di settore richiamata nel verbale o concernente lo svolgimento di attività di prevenzione, vigilanza e controllo del territorio e dell'ambiente; Decreto del Presidente della Provincia 8 ottobre 2013, n.27-29/Leg. (Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari); artt. 32 e 33 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 (accesso ai documenti amministrativi); art. 1, c.30 e c. 32 della legge 6 novembre 2012, n. 190 (accesso ai documenti amministrativi).

I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33 di data 14 marzo 2013, degli artt. 30 bis e 31 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e dell'art. 2 della legge provinciale 30 maggio 2014, n. 4 in materia di procedimento amministrativo e di trasparenza.

I dati personali trattati per finalità diverse da quelle previste dalle norme di cui sopra **non saranno diffusi**.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è previsto nel "massimario di scarto" (raggiungibile al [link massimario PAT](#)) o in eventuali norme di legge o di regolamento.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (**art. 15**);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (**art. 16**);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (**art. 17**), o esercitare il diritto di limitazione (**art. 18**);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (**art. 21**).

Ai sensi dell'**art. 19**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza Venezia, 11 - Roma - sito web: www.garanteprivacy.it